



Istituto Comprensivo Sanremo Ponente

Via Panizzi, 4, 18038 Sanremo (IM) - Tel.: 0184660674

C.F.: 90083340084 - C.M.: IMIC81500V

imic81500v@istruzione.it – imic81500v@pec.istruzione.it – www.icsanremoponente.edu.it

ISTITUTO COMPrensIVO - SANREMO PONENTE-SAN REMO
Prot. 0008526 del 19/09/2023
VII-6 (Uscita)

Ai Docenti dell'Istituto

Al DSGA

All'Albo on line

Al sito Web

Agli Atti

OGGETTO: Nomina Coordinatori dei Consigli di Classe/Interclasse anno scolastico 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. n. 297 del 16/04/1994;

VISTO l'art. 21 della legge n. 59 del 15/03/1997;

VISTO il D.P.R. n. 275 dell'8/03/1999;

VISTO il Dlg. n. 165 del 30/03/2001;

VISTO la Legge n. 53/2003;

VISTA la Legge 107/2015;

DECRETA

la nomina in qualità di Coordinatore di classe/Interclasse e Segretari verbalizzanti i Docenti di seguito indicati nelle tabelle di riferimento.

Il Coordinatore si impegna a:

- Coordinare attività di programmazione del Consiglio, anche con riferimento agli aspetti organizzativi, predisponendo, ove necessario, strumenti operativi;

- Operare sulla base di quanto previsto dal PTOF e dalla normativa vigente;
- Informare i colleghi di quanto ricevuto dalla Dirigenza;
- Partecipare di volta in volta alle riunioni convocate dal Dirigente scolastico;
- Raccogliere e riordinare i dati statistici su richiesta;
- Rispettare le date di consegna;
- Tenere i contatti con l'ufficio di Dirigenza e di segreteria;
- Proporre soluzioni e accorgimenti per il buon andamento dell'attività scolastica;
- Presiedere per tutto l'anno scolastico 2021/2022 i consigli di classe in assenza del Ds;
- Armonizzare le programmazioni e le metodologie, attivando il confronto per il raggiungimento di modalità metodologiche condivise;
- Segnalare le necessità di programmazione di attività di recupero per gli alunni in difficoltà e di eventuali attività di approfondimento;
- Gestire eventuali problemi che sorgano all'interno della classe (rapporti con gli studenti, con i genitori, con i colleghi docenti), avvalendosi anche della collaborazione dello staff di Dirigenza;
- Mediare eventuali conflitti tra studenti e tra i docenti, avvalendosi anche della collaborazione dello staff di Dirigenza;
- Monitorare i ritardi e le assenze degli alunni sottoponendo eventuali criticità al controllo della Dirigenza;
- Adottare ogni misura utile ed opportuna nell'ipotesi che si rilevino casi di abbandono scolastico o disagio;
- Mantenere i rapporti con le famiglie e riferire ai genitori in merito a valutazioni sintetiche esposte da altri colleghi quando necessario;
- Controllare l'esatta annotazione delle assenze e dei permessi di uscita/entrata sul registro di classe;
- Controllare atti e documenti su richiesta del Dirigente.

Il contenuto del presente atto di nomina è notificato a tutti i componenti. La retribuzione è regolata dalla Contrattazione integrativa di Istituto anno scolastico 2023/2024.

Primaria

	Asquasciati A	Asquasciati B		Coldirodi	Ospedaletti
1	Lo Re Maria Rosaria	Traverso Patrizia		Calafato Adriana	Pelliccia Sara
2	La Palomenta Katia	Pallanca		Semiglia Alessandro	Efstathiou Stefania
3	Pezone Romina	Amelio Francesca		Ammirati Barbara	Bucarelli Laura
4	Pellegrini Monica	Sappia Roberta		pluriclasse 1-4	Repellini Sarah
5	Marongiu Francesca	Gallina Silvia		laquinta Francesca	Pastorino Germana

Secondaria

	Nobel		Coldirodi
1 A	Boni Francesca	1 Cold.	Fogliarini Matteo
2 A	Mulas Stefano	2 Cold.	Panico Valentina
3 A	Rusconi Marcella	3 Cold.	Crespi Serena
1 B	Borfiga Sara		
2 B	Crespi Riccardo		Ospedaletti
3 B	Depolo Andrea	1 Osp	Girauda Manuela
1 C	Velli Raffaella	2 Osp.	Losorgio Silvia
2 C	Ronca Daniela	3A Osp.	Viapiana Rocco
3 C	Viotti Paola	3B Osp.	Tealdi Beatrice
1 D	Piattelli Alberto		
2 D	Piazzi Nicoletta		
3 D	Crespi Sara		
1 E	Cusumano Irene		

Il dirigente scolastico dell'I.C. Sanremo PONENTE

Prof. Paolo AURICCHIA

